



G CONSELLERIA
O MEDI AMBIENT,
I AGRICULTURA
B I PESCA
/ FONS GARANTIA
AGRÀRIA I PESQUERA
ILLES BALEARS

21
data: 17/07/2017 hora:
nº doc:
data:

sortida

LEADER
Eivissa i Formentera
GRUP D'ACCIÓ LOCAL

Sr. Pep Martínez Buils.
Gerent Grup Leader Eivissa
Avda. Espanya, 49- 3ª Planta
07800- Eivissa

Assumpte: Remissió Conveni col·laboració.

Adjunta us tramet la vostra còpia original del Conveni de col·laboració entre el Fons de Garantía Agrària i Pesquera de les Illes Balears com a Organisme Pagador, l'adjunt a la Gerència del FOGAIBA com Autoritat de Gestió i el Grup d'Acció Local per al desenvolupament rural i pesquer d'Eivissa i Formentera pel que s'estableixen les condicions per a l'aplicació de la mesura 19 del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2014-2020, per a la vostra informació.

Sense cap altre particular, rebéu una cordial salutació.

Palma, 7 de juliol de 2017.

L'adjunt a la gerència del FOGAIBA

Llorenç Mas Parera.

GOVERN DE LES ILLES BALEARS
Fogaiba Servicios Centrales
L95S7486/2017
12/07/2017 09:32:01



G CONSELLERIA
O MEDI AMBIENT,
I AGRICULTURA
B I PESCA
✓ FONS GARANTIA
AGRÀRIA I PESQUERA
ILLES BALEARS



Expedient: SelEst_01/2017
Identificació document: Conveni col·laboració
Emissor: SADR/mamm

Conveni de col·laboració entre el Fons de Garantía Agrària i Pesquera de les Illes Balears com a Organisme Pagador, l'adjunt a la Gerència del FOGAIBA com Autoritat de Gestió i el Grup d'Acció Local per al desenvolupament rural i pesquer d'Eivissa i Formentera pel que s'estableixen les condicions per a l'aplicació de la mesura 19 del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2014-2020.

D'una banda, el Sr. Mateu Ginard Sampol, vicepresident de l'empresa pública Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (amb CIF Q-0700494-H, d'ara endavant FOGAIBA).

D'altra, el Sr. Llorenç Mas Parera, adjunt a la gerència del FOGAIBA, autoritat de gestió, d'acord amb el que preveu el Decret 65/2007, de 25 de maig, de constitució, organització i funcionament de l'organisme pagador de les despeses del Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) i del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) a la comunitat autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 1/2016, de 8 de gener.

D'altra; Miguel Alejandro Vericad Marcuello, president del Grup d'Acció Local per al desenvolupament rural i pesquer d'Eivissa i Formentera, en virtut de l'acord de l'Assemblea General de 29 de juliol de 2015.

Antecedents

1. Mitjançant el Decret 64/2005, de 10 de juny, del Govern de las Illes Balears, i en virtut de l'autorització atorgada per la disposició addicional vuitena de la Llei 8/2004, de 23 de desembre, de mesures



GOIB
/

tributàries, administratives i de funció pública, es crea el Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, FOGAIBA d'ara endavant, empresa pública adscrita a la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, mitjançant Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears.

2. La Decisió de la Comissió Europea núm. (2015)8146 de 18 de novembre de 2015, va aprovar una ajuda del FEADER de 61.000.000 € per cofinançar el PDR 2007-2013 de les Illes Balears, al qual es va assignar el CCI núm. 2014ES06RDRP004.
3. Mitjançant Resolució del president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) de 22 de desembre de 2015 es va aprovar la convocatòria per a la selecció dels Grups d'Acció Local que que gestionaran les Estratègies de Desenvolupament Local Participatiu LEADER, per al període de programació de desenvolupament rural 2014-2020. El 16 d'agost de 2016 es va signar la Resolució per la qual es va designar com a Grup d'Acció Local per a la zona rural d'Eivissa i Formentera al Grup d'Acció Local per al desenvolupament rural i pesquer d'Eivissa i Formentera (GALEF) i es va determinar la dotació financera per al desenvolupament de la Estratègia de Desenvolupament Local Participatiu de la zona rural d'Eivissa i Formentera.
4. Mitjançant Resolució de l'autoritat de gestió del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears de 26 d'agost de 2016 es convoca la selecció de les Estratègies de Desenvolupament Local Participatiu en els territoris de Menorca i d'Eivissa i Formentera, per al període de programació 2014-2020.
5. El 3 de març de 2017 es va celebrar la reunió del Comitè de Selecció de les Estratègies de Desenvolupament Local Participatiu previst a la convocatòria de referència que va acordar aprovar la Estratègia de Desenvolupament Local participatiu per a la zona rural d'Eivissa i Formentera proposada pel GALEF el que faculta al Grup per a subscriure un conveni de col·laboració amb l'autoritat de gestió i el vicepresident del FOGAIBA que li conferirà la condició de Grup d'acció local 2014-2020 i en el què es fixaran les condicions per al seu funcionament com a entitat col·laboradora per a l'aplicació de les ajudes previstes a la mesura 19.2.

Clàusules.



GOIB /

Primera.- Objecte i àmbit geogràfic

1. El present conveni té per objecte fixar les condicions per al funcionament del Grup d'Acció Local per al desenvolupament rural i pesquer d'Eivissa i Formentera amb NIF G57135816 com a entitat col·laboradora per al desenvolupament de la Estratègia de Desenvolupament Local Participatiu per a la zona rural d'Eivissa i Formentera en el marc de la mesura 19.2 del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2014-2020.
2. La zona d'actuació del Grup d'Acció Local per al desenvolupament rural i pesquer d'Eivissa i Formentera serà la zona rural d'Eivissa i Formentera prevista al Programa de Desenvolupament Rural.

Segona.- Actuacions del Grup d'Acció Local com a entitat col·laboradora.

1. En la seva actuació com a entitat col·laboradora, el Grup d'Acció Local s'encarregarà, entre d'altres funcions, de les següents:
 - Recepció de sol·licituds d'ajuda i pagament, registre, mecanització informàtica i requeriment per a que es completi la documentació quan aquesta resulti insuficient.
 - Realització de l'acta de no inici de la inversió.
 - Elaboració dels dictàmens d'elegibilitat i informes de viabilitat sobre les sol·licituds d'ajuda, aplicació dels criteris de selecció i proposta d'estimació/desestimació dels projectes.
 - Seguiment de la inversió, realitzant les actes parcials i finals d'inversió que siguin necessàries comprovant que s'han realitzat les accions aprovades i que s'ajusten a allò estipulat a la sol·licitud amb revisió de la totalitat de les factures, justificants de pagament i resta de documentació necessària per complir la normativa vigent.
 - Remissió al FOGAIBA de la documentació relativa a la tramitació de les ajudes.
2. La realització de les actes de no inici, parcials i finals d'inversió serà delegada al Grup d'Acció Local en aplicació del previst a l'article 60.2 del Reglament d'Execució núm. 809/2014 de 17 de juliol. Aquesta delegació haurà de complir totes les prescripcions previstes a l'efecte a l'Annex I.C del Reglament Delegat (UE) núm. 907/2014. En relació a la tasca



delegada, el Grup d'Acció Local haurà de remetre a l'Organisme Pagador la documentació justificativa necessària per a que aquest pugui donar compliment als criteris d'autorització.

3. En cas de incompliment per part del Grup d'Acció Local de les seves obligacions com a entitat col·laboradora s'aplicarà el disposat en matèria de infraccions i sancions administratives al títol V del Decret Legislatiu 2/2005 de 28 de desembre pel que s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions i a la resta de disposicions vigents que li siguin d'aplicació.

Tercera.- Altres obligacions del Grup d'Acció Local

1. El Grup d'Acció Local, a més de les actuacions relatives a la gestió de les ajudes, serà responsable de les següents actuacions:

- Executar l'estratègia aprovada de conformitat amb el que preveu la present Resolució i la resta de normativa d'aplicació, informar i assessorar la població rural del seu contingut i abast, incentivar-ne la participació activa, com també fomentar l'execució de projectes d'inversió que generin ocupació, directament o indirecta, en el medi rural.
- Preparar i publicar, prèvia aprovació de l'Autoritat de Gestió, les convocatòries de presentació de projectes o un procediment continu de presentació de projectes.
- Previ a la concessió de les ajudes, ha d'establir un procediment intern en el que es detalli el circuit de la gestió dels expedients que fa el Grup d'acord a la seva pròpia estructura, que serà aprovat per la Direcció del FOGAIBA i passarà a formar part del Manual de Procediment de les ajudes.
- Generar la capacitat dels agents locals per desenvolupar i dur a la pràctica les operacions incloses en les estratègies de desenvolupament local participatiu. En aquest sentit, seran els responsables de captar iniciatives i acompanyar els promotors en el procés de maduració de projectes.
- Garantir la coherència de les operacions seleccionades amb l'estratègia de desenvolupament local participatiu en particular i amb el Programa de Desenvolupament Rural en general, ordenant-les per prioritats segons la seva contribució a la consecució dels objectius i les metes de l'estratègia i el programa respectivament.



- En el cas de variacions de la normativa d'aplicació o modificacions del PDR que afectin l'aplicació d'estratègies, un cop rebuda la comunicació de l'autoritat de gestió, el Grup quedarà obligat a adaptar els procediments de gestió a les citades modificacions, com també a les recomanacions derivades de les diferents actuacions de control i/o avaluació.
- Subministrar a l'autoritat de gestió i als avaluadors la informació necessària per al seguiment i l'avaluació de l'estratègia.
- Assistir a les reunions i accions de formació que l'organisme pagador i l'autoritat de gestió duguin a terme en aspectes relacionats amb la gestió del Programa de Desenvolupament Rural especialment en relació a la gestió de projectes, moderació de costos, criteris de selecció, seguiment i avaluació, indicadors, publicitat, etc.
- Col·laborar amb l'autoritat de gestió, l'organisme pagador, l'organisme de certificació del Programa i les unitats de control designades pel Govern d'Espanya i la Comissió en les verificacions i control que es desenvolupin a la seva estratègia, com també en els conseqüents procediments de reintegrament, sancions i correccions imposats.
- Ajustar-se en la seva activitat als principis de col·laboració, objectivitat, imparcialitat, eficàcia, eficiència, transparència, publicitat i lliure concurrència.
- Els Grups hauran de fer prou publicitat, en el seu àmbit territorial d'actuació, del Programa de Desenvolupament Rural en el seu conjunt i específicament de l'Estratègia de desenvolupament rural participatiu. Per a la difusió de la informació es faran servir els mitjans que permetin arribar a tota la població del territori i es compliran les condicions d'identitat corporativa establertes a l'annex III del Reglament d'execució (UE) núm. 808/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014.

2. En relació a la seva condició com a Grup d'Acció Local haurà de complir també les següents obligacions:

- Mantenir els requisits tinguts en compte per a la seva selecció durant el període que sigui necessari que duguin a terme la seva actuació com a Grup, atesa la finalitat de la seva selecció, conforme a allò que preveu el PDR.



- Comptar amb un equip tècnic amb formació qualificada i experiència en la gestió d'estratègies LEADER que haurà de complir els requisits i límits esmentats a la Resolució de selecció de l'entitat com a Grup d'Acció Local. L'aplicació de la dedicació mínima exigible es limitarà al personal mínim exigible.
 - La seu del Grup d'Acció Local s'identificarà segons el que estableix l'annex III del Reglament d'execució (UE) núm. 808/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014.
 - Mantenir durant la vigència dels compromisos un llibre d'actes correctament legalitzat, un llibre de socis actualitzat i un llibre inventari de béns inventariables.
 - Dur una comptabilitat independent per a les accions a desenvolupar en el marc de la mesura 19 del PDR, excepte quan per la seva forma jurídica estiguin obligats a un sistema comptable determinat, s'ajustarà a allò que disposa el Reial decret 776/1998, de 30 d'abril, pel qual s'aproven les normes d'adaptació del Pla General de Comptabilitat a les entitats sense finalitats lucratives i a les normes d'informació pressupostària d'aquestes entitats i el Reial decret 1514/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el Pla General de Comptabilitat.
 - Mantenir i salvaguardar els arxius i els registres de documentació.
 - Tots els Grups s'hauran d'integrar, a través d'associacions d'àmbit regional o nacional, a la Xarxa Rural Nacional.
 - Assistir a les reunions en què siguin convocats pels organismes responsables de desenvolupament rural.
 - Respectar el règim d'incompatibilitats previst a la convocatòria.
3. Finalment, el Grup d'Acció Local haurà de complir la resta d'obligacions previstes a l'article 28 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre i a la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

Quarta.- Finançament de l'EDPL

1. De conformitat amb el repartiment efectuat mitjançant Resolució de l'autoritat de gestió del PDR de 22 de juliol de 2016, per a l'aplicació de les Estratègies de Desenvolupament Local Participatiu, prevista a la mesura 19.2, s'assigna per al desenvolupament de la Estratègia de



GOIB /

Desenvolupament Local Participatiu de la zona rural d'Eivissa i Formentera un import de 1.536.322,30€. Aquests recursos seran aportats pel FEADER, l'Administració General de l'Estat i el FOGAIBA i no tenen la consideració de concessió d'ajuda al Grup d'Acció Local de l'àmbit territorial corresponent

Qualsevol variació de l'assignació inicial establerta per a l'estratègia, requerirà resolució prèvia de l'autoritat de gestió

2. S'estableix una reserva de rendiment de 76.816,12€ corresponents al 5% de la dotació inicial de l'Estratègia que estarà condicionada al compliment de les fites incloses al marc de rendiment de l'EDLP aprovada. En cas de no arribar al nivell mínim establert, aquest percentatge es detraurà del pressupost del Grup i es repartirà, proporcionalment al nivell aconseguit, entre els Grups que hagin assolit els objectius.

Aquesta reserva de rendiment també es detraurà en casos de deficiències importants en la gestió, detectades en els controls duits a terme pels òrgans de control autonòmics, nacionals o europeus.

3. En cas que el grau de compliment de les EDLP pugui suposar un risc d'alliberament automàtic de compromisos del FEADER («regla n+3»), conforme l'article 38 del Reglament (UE) núm. 1306/2013, es podran reassignar els fons disponibles entre Grups, i fins i tot assignar-los a altres actuacions del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2014-2020.

Cinquena.- Beneficiaris de les ajudes de la mesura 19.2

1. Amb caràcter general, podran ser Beneficiaris de l'Ajuda per a la Realització d'Operacions d'acord amb l'EDLP (mesura 19.2), les persones físiques o jurídiques o agrupacions sense personalitat jurídica que executin els Accions incloses a les EDLP aprovades per a cada Grup.
2. En qualsevol cas, i amb l'excepció dels peticionaris per a l'execució de projectes no productius, aquests hauran de ser microempreses o petites empreses a els terminis prevists a la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre Definició de Microempreses, petites i Mitjanes empreses (2003/361 / CE).
3. Els Grups podran ser beneficiaris d'activitats formatives i de promoció territorial emmarcables en aquesta mesura.



Sisena.- Tipologia dels projectes auxiliables de la mesura 19.2

1. Els projectes auxiliables podran ser:

En funció de la seva naturalesa:

- Productius: projectes l'objectiu dels quals és la producció de béns o serveis privats destinats a la venda o els que puguin ser comercialitzats o que augmentin el valor de les propietats de titularitat privada.
- No productius: activitats o inversions que siguin d'interès públic o no constitueixin una activitat econòmica per si mateixa. Es tractarà en qualsevol cas de projectes que consisteixen en despeses o inversions en béns –serveis públics o que no poden ser objecte de venda i aquells prestats per entitats públiques en l'exercici de les seves funcions pròpies.

En funció del beneficiari:

- Promotors públics: projectes executats per persones de dret públic. S'inclouen com a persones de dret públic a tals efectes les societats o associacions de dret privat formades majoritàriament per persones de dret públic o que disposen de la majoria de drets de vot o de la capacitat efectiva de decisió.
- Promotors privats: projectes executats per persones de dret privat que podran ser persones físiques o jurídiques o agrupacions sense personalitat jurídica. Es consideraran promotors privats les persones de dret públic de base associativa privada com les comunitats de regants o els consells reguladors de les indicacions de qualitat.

Projectes propis dels Grups:

- Formació: projectes de capacitació per a l'ocupació, adreçats a la població activa del territori, a fi d'augmentar l'ocupabilitat, tant per compte propi com per compte d'altri, en les activitats existents i futures, com també altres projectes de capacitació, de tipus social, mediambiental o altres.
- Promoció territorial: actuacions desenvolupades en col·laboració amb els actors locals, adreçades a millorar les condicions generals econòmiques, socials, culturals i mediambientals, com també difondre les possibilitats turístiques i característiques naturals o

històriques, etc que també afavoreixin el desenvolupament integral del territori.

En funció de la seva inclusió inicial en l'Estratègia:

- Programats: són projectes determinats i definits dins la pròpia estratègia que poden ser executats per promotors públics o privats. Els projectes programats privats seran seleccionats en lliure concurrència.
 - No programats: projectes definits en l'estratègia per l'objectiu que es persegueix, les activitats a realitzar, el tipus de promotors o la localització de les inversions, que puguin ser aprovats per un òrgan decisor del Grup. A més, l'estratègia pot contemplar projectes no programats que puguin consistir en projectes productius singulars i innovadors de lliure iniciativa proposats per promotors públics o privats. Els projectes no programats privats seran seleccionats en lliure concurrència.
2. Els projectes que rebin les ajudes previstes a la mesura 19.2 no podran rebre cap altra ajuda que sigui cofinançada per la Unió Europea. L'abast i el control d'aquesta incompatibilitat s'establirà en el manual de procediments que el FOGAIBA aportarà per a la gestió de l'EDLP.

Setena.- Convocatòries d'ajudes de la mesura 19.2.

- 
1. Els Grups prepararan i publicaran convocatòries de subvencions o un procediment continu de presentació de projectes, prèvia aprovació per part de l'autoritat de gestió, de conformitat amb el que preveu l'article 3.8 de l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 19 de febrer de 2015, conforme a les condicions i requisits que s'hi estableixen, i a la resta de normativa d'aplicació, amb especial observança de compliment del que disposa en matèria d'ajudes d'estat i comunicacions a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i en els procediments que s'hi estableixin.
 2. De manera prèvia a l'aprovació de l'autoritat de gestió del projecte de convocatòria presentat pel Grup, per part del FOGAIBA, si les disponibilitats pressupostàries ho permeten i dins l'import assignat en tot territori, es procedirà a emetre la corresponent retenció de crèdits a favor d'aquesta convocatòria. En el cas que aquesta retenció de crèdit, no pugui ser emesa, l'autoritat de gestió procedirà a denegar la possibilitat de realitzar aquesta convocatòria.



Vuitena.- Procediment de concessió de les ajudes de la mesura 19.2

Sens perjudici de les disposicions concretes que al respecte pugui fer el Manual de Procediment, en el procediment de concessió dels expedients d'aquesta mesura, s'observaran com a mínim els següents tràmits.

- a) Recepció de sol·licituds d'ajuda. Els Grups rebran les sol·licituds, que hauran d'anar adreçades al FOGAIBA i es presentaran de la manera que estableixin les corresponents convocatòries, sempre que els mitjans utilitzats garanteixin la transparència del procediment i el compliment de les normes en matèria de protecció de dades de caràcter personal i de seguretat dels sistemes d'informació.
- b) Esmena. En aplicació del que preveu l'article 13.2 de l'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori, de 19 de febrer de 2015, el Grup procedirà a l'examen de les sol·licituds presentades i instarà, si s'escau, la seva esmena.
- c) Visita prèvia. Els Grups realitzaran les visites prèvies de no-inici de les inversions en els termes en què s'estableixin en el manual de procediment que proporcionarà el FOGAIBA.
- d) Dictamen d'elegibilitat. Correspon al Grup i consisteix en comprovar l'adequació del projecte amb l'estratègia; es garantirà la coherència amb l'EDLP en seleccionar les operacions, ordenant-les per prioritats segons la seva contribució a la consecució dels objectius i les metes d'aquesta estratègia.
- e) Informe de viabilitat. Correspon al Grup i consisteix en determinar la viabilitat econòmica del projecte
- f) Informe de subvencionabilitat. Els projectes seran sotmesos a un informe de subvencionabilitat del Servei d'Ajudes de Desenvolupament Rural del FOGAIBA en el qual es verificaran, en particular, el compliment de la normativa comunitària, nacional i de la comunitat autònoma aplicables i es realitzaran els controls administratius pertinents. Aquest informe serà remès en el termini màxim d'un mes des de la recepció de la sol·licitud d'informe de subvencionabilitat emesa pel Grup. En cas de resultar necessària informació complementària, se suspèn timerà el còmput del termini fins a la seva recepció.
- g) Selecció dels projectes. La Comissió avaluadora que a tals efectes determinin els Grups a la seva convocatòria, de conformitat amb el

que preveu l'article 26.2 de l'Ordre de 19 de febrer de 2015, realitzarà la valoració dels projectes amb informes positius d'elegibilitat i subvencionabilitat aplicant els criteris de selecció continguts a l'EDLP.

La selecció dels projectes la durà a terme l'òrgan decisor del GAL amb competències en la EDLP rural que haurà de complir els requisits de prevists a la convocatòria de selecció, en base a la valoració feta per la Comissió Avaluadora, tenint en consideració l'estratègia del propi Grup, la disponibilitat pressupostària i l'oportunitat del projecte.

La selecció dels projectes a finançar en el marc de l'EDLP es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva entre les sol·licituds presentades en els períodes de sol·licitud que estableixi el Grup. L'única excepció a tal norma seran els projectes programats aprovats a la pròpia EDLP de caràcter no productiu, el promotor de la qual sigui una entitat pública amb competències en la matèria i els projectes programats a l'Estratègia dels que sigui promotor el propi Grup. En aquest cas, el Grup d'Acció Local remetrà una sol·licitud de subvenció directa o de subvenció programada que serà tramitada per l'òrgan corresponent del FOGAIBA.

i) Acord del Grup. L'òrgan competent del Grup remetrà a la unitat administrativa competent del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA, instructor del procediment, sense perjudici de la fase d'instrucció prèvia que correspon al Grup, l'acord pres per l'òrgan competent del Grup en que es basarà la proposta de resolució d'aprovació o denegació de cada projecte presentat, tenint en compte la declaració d'elegibilitat com també els resultats de la Comissió avaluadora i les actuacions administratives realitzades.

j) Informe - proposta. La unitat administrativa competent del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA, una vegada realitzats els controls i verificacions corresponents emetrà un informe de resolució de les peticions presentades que elevarà al cap de Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA, a l'objecte que aquest formuli la corresponent proposta de resolució del procediment.

k) Resolució del procediment. La resolució del procediment de concessió d'aquestes ajudes correspondrà al vicepresident del FOGAIBA i serà notificada al beneficiari en els terminis que estableixi



la normativa d'aplicació. Contra aquesta resolució pot interposar-se recurs d'alçada davant el conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableix la normativa d'aplicació.

3. La tramitació de concessió d'ajudes per a accions en què en sigui beneficiari un Grup seguirà la tramitació establerta en els apartats anteriors en la mesura en què sigui compatible amb la singularitat de tals casos.

4. En el cas de projectes programats a l'EDLP aprovada, se seguirà la tramitació establerta en els apartats anteriors en la mesura que sigui compatible amb la singularitat de tals casos.

Novena.- Justificació i pagament de les ajudes previstes en la mesura 19.2

1. Efectuades les inversions o realitzades les despeses de l'activitat corresponent, el beneficiari presentarà al grup la sol·licitud de pagament adreçada al FOGAIBA adjuntant la justificació i la documentació que s'estableixi a les corresponents convocatòries. Les sol·licituds s'han de presentar de la manera establerta, sempre que els mitjans utilitzats garanteixin la transparència del procediment i el compliment de les normes en matèria de protecció de dades de caràcter personal i de seguretat dels sistemes d'informació.

2. Rebudes les sol·licituds, el Grup haurà de verificar la inversió realitzada i comprovarà la procedència in situ de la despesa realitzada. Aquesta activitat de verificació s'efectuarà en els termes que s'estableixin en el Manual de Procediment i en el pla de control de l'ajuda elaborat pel Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA, i s'haurà de garantir en tot cas l'aplicació dels sistemes adequats per al control i supervisió de les subvencions.

3. Un cop verificada la inversió i la despesa realitzada, el president del Grup, el seu òrgan executiu o la persona que s'hagi designat expedirà una proposta de certificació en què hi consti l'import que s'hagi d'abonar al beneficiari, com també les possibles incidències.

4. La certificació del Grup es remetrà al Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA, que prèvia execució dels controls

administratius com també sobre el terreny en el seu cas, procedirà a l'emissió de l'informe – proposta de pagament de l'ajuda corresponent.

5. L'import de l'ajuda concedida s'abonarà al beneficiari mitjançant transferència bancària, quan s'hagi justificat el compliment de la finalitat i l'aplicació de la subvenció, amb l'autorització prèvia del director gerent del FOGAIBA.

Desena.- Manual de Procediment de l'Organisme Pagador per a la gestió LEADER

L'Organisme Pagador aportarà un Manual de Procediment per a la gestió LEADER on s'establiran, entre d'altres, les disposicions relatives a la gestió administrativa i seguiment que durà a terme el Grup sobre les operacions objecte de finançament pel PDR, tot això sens perjudici de què el Grup d'Acció Local estableixi procediment intern en el que es detalli el circuit de la gestió dels expedients que fa el Grup d'acord a la seva pròpia estructura.

Aquest manual serà d'obligat compliment per al Grup d'Acció Local.

Onzena.- Informes intermedis.

1. Durant la vigència d'aquest conveni i al final de cada any civil, el Grup d'Acció Local ha d'elaborar un informe intermedi anual, en el qual ha de recollir les següents dades:

- a. Els canvis de les condicions generals que afecten l'execució de la EDLP, incloent els canvis en les polítiques comunitàries, nacionals, autonòmiques i locals.
- b. L'evolució de la EDLP en relació amb els objectius establerts, descrivint les accions d'animació, els projectes seleccionats i els projectes executats, i incloent els indicadors relatius a les realitzacions i els resultats que permeten l'avaluació.
- c. L'execució financera per àmbits de programació, diferenciant les quanties: previstes, compromeses, certificades i pagades.
- d. Si s'escau, una descripció de les modificacions de la EDLP plantejades durant l'any.
- e. Accions de seguiment i avaluació dutes a terme.
- f. Descripció dels problemes que s'hagin plantejat en la gestió, i mesures que s'han adoptat.



GOIB
/

- g. Accions d'animació dutes a terme.
 - h. Les mesures adoptades per donar publicitat a la EDLP.
2. El termini màxim per enviar a l'Autoritat de Gestió l'informe intermediari anual és de dos mesos després de finalitzar l'any civil. L'últim informe serà el corresponent a 2022.
 3. Els informes intermedis anuals han de contenir la informació corresponent al període de què es tracti i l'acumulada des que comenci a aplicar-se la EDLP.
 4. L'incompliment del que disposen els apartats anteriors podrà donar lloc a la suspensió temporal dels pagaments pendents fins que els informes requerits siguin enviats.

Dotzena.- Prevenció i detecció d'irregularitats

1. El Grup d'Acció Local comunicarà a l'Autoritat de Gestió i a l'Organisme Pagador totes les irregularitats detectades en aplicació de l'Estratègia de Desenvolupament Local Participatiu.
2. El procediment de reintegrament de les ajudes indegudament percebudes pel Grup d'Acció Local o els promotors es substanciarà conforme al previst a la normativa reguladora en matèria de subvencions seguint el procediment d'actuació de l'Organisme Pagador FOGAIBA per a la declaració i recuperació dels pagaments indeguts.

Tretzena.- Règim jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable a la gestió d'aquestes ajudes en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2014-2020 sota l'enfocament LEADER, serà la normativa comunitària, nacional i autonòmica que es relaciona a continuació:

- Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.



- Reglament (CE) núm. 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, relatiu a l'ajuda al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) pel qual es deroga el Reglament (CE) n° 1698/2005 del Consell.
- Reglament (UE) núm. 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, sobre el finançament, la gestió i el seguiment de la Política Agrícola Comuna, pel qual es deroguen els Reglaments (CE) núm. 352/78, (CE) núm. 165/94, (CE) núm. 2799/98, (CE) núm. 814/2000, (CE) núm. 1290/2005 i (CE) núm. 485/2008 del Consell.
- Reglament d'execució (UE) núm. 808/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) núm. 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a l'ajuda al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER).
- Reglament d'execució (UE) núm. 809/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) núm. 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, quant al sistema integrat de gestió i control, les mesures de desenvolupament rural i la condicionalitat.
- Reglament Delegat (UE) núm. 907/2014 de la Comissió d'11 de març de 2014 que completa el Reglament (UE) núm. 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell en el relatiu als organismes pagadors i altres òrgans, la gestió financera, la liquidació de comptes, les garanties i l'ús de l'euro.
- Reglament delegat (UE) núm. 640/2014 de la Comissió, d'11 de març de 2014, pel qual es completa el Reglament (UE) núm. 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, quant al sistema integrat de gestió i control i a les condicions sobre la denegació o retirada dels pagaments i sobre les sancions administratives aplicables als pagaments directes, a l'ajuda al desenvolupament rural i a la condicionalitat.
- Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2014-2020.
- Marc Nacional de Desenvolupament Rural d'Espanya aprovat per la Comissió Europea.
- Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 19 de febrer de 2015, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament



Rural de les Illes Balears, que es va publicar en el BOIB núm. 29, de 26 de febrer de 2015.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reglament de la Llei general de subvencions (Reial decret 887/2006, de 21 de juliol).
- Text refós de la Llei de subvencions (Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre).
- Resolució del President del FOGAIBA de 22 de desembre de 2015 per la que per la qual s'aprova la convocatòria per a la selecció dels Grups d'Acció Local que gestionaran les Estratègies de Desenvolupament Local Participatiu LEADER, per al període de programació de desenvolupament rural 2014-2020.
- Resolució de l'autoritat de gestió del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears de 26 d'agost de 2016 per la qual es convoca la selecció de les Estratègies de Desenvolupament Local Participatiu en els territoris de Menorca i d'Eivissa i Formentera, per al període de programació 2014-2020.
- Resta de normativa de desenvolupament i aplicació.

Catorzena.-Duració, revisió i modificació i resolució de conflictes

1. El present Conveni produirà efectes des del dia de la seva signatura i com a mínim fins que transcorrin cinc anys, a comptar des de la data de l'últim pagament de l'Organisme Pagador.

Fins que transcorri aquest període el Grup d'Acció Local no es podrà dissoldre, tret que prèviament es garanteixin les responsabilitats contretes.

2. El present Conveni podrà ser revisat i, en cas necessari, modificat entre les parts en funció del desenvolupament efectiu de l'Estratègia de Desenvolupament Local Participatiu, mitjançant la subscripció per les parts de l'oportú Acord de Modificació, que haurà de ser subscrit abans de la finalització del termini de durada.
3. Atesa la naturalesa jurídic-administrativa d'aquest Conveni, l'ordre jurisdiccional contenciosa-administrativa serà el competent per a resoldre les qüestions litigioses que es poguessin suscitar entre les parts durant la seva execució.

Quinzena.-Extinció

El present conveni s'extingirà per mutu acord entre les parts o pel transcurs del plaç previst a la clàusula anterior.

També s'extingirà per incompliment greu de les obligacions previstes en el present conveni que afectin negativament a l'Estratègia de Desenvolupament Local o per la realització de qualsevol actuació fraudulenta per part dels membres del Grup.

En qualsevol cas, l'extinció del conveni suposarà la pèrdua de la condició de Grup d'Acció Local.

Com a prova de conformitat, signam aquest Conveni en triplicat exemplar.

Palma, 6 de març de 2017

El vicepresident del
FOGAIBA



Mateu Ginard Sampol

El president del GALEF



Miguel Alejandro Vericad
Marcuello

L'Autoritat de Gestió:
L'adjunt a la gerència del
FOGAIBA



Llorenç Mas Parera

